

Ufficio: S.S. Servizio Prevenzione e Protezione  
Tel: 0172.140 8395 e-mail: [prevenzione.alba@aslcn2.it](mailto:prevenzione.alba@aslcn2.it)

**Regione Piemonte**  
**Azienda Sanitaria Locale CN2**  
**Via Vida n.10 – 12051 – ALBA**  
C.F./Partita I.V.A. n.: 02419170044  
E-mail certificata: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it)



**ALLEGATO 2**

## **VERBALE RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO**

(da compilare prima del contratto con l'Impresa aggiudicataria)

### **OGGETTO DEL CONTRATTO**

**FORNITURA, CHIAVI IN MANO, COMPRENSIVA DI POSA IN OPERA,  
LAVORI DI ADEGUAMENTO DEI LOCALI OGGETTO DI INSTALLAZIONE  
E MANUTENZIONE FULL RISK PER ANNI 9 DI UN  
TOMOGRAFO COMPUTERIZZATO MULTISTRATO OCCORRENTE  
AL D.E.A. DELL'OSPEDALE "MICHELE E PIETRO FERRERO"  
DI VERDUNO DELL'ASLCN2 ALBA-BRA**

In data ...../...../..... allo scopo di dare completa applicazione a quanto sancito dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., si è proceduto alla formalizzazione del presente documento, a mezzo PEC.

**per il Committente:**

- la Dott.ssa Maria Raiteri in qualità di **Responsabile Unico del Procedimento** o suo delegato.....
- L'Arch. Stefano Nava in qualità di **R.S.P.P.** dell'Azienda Committente o suo delegato.....

**per la Ditta :**

- il Sig. ...., in qualità di legale rappresentante o suo delegato  
.....
- il Sig. ...., in qualità di Responsabile Servizio Prevenzione e  
Protezione o suo delegato.....

finalizzato alla valutazione-approvazione del documento di **Valutazione dei Rischi dovuti ad Interferenza**, che ha interessato le aree dell'A.S.L.CN2 presso cui l'impresa aggiudicataria è destinata ad operare. Dalla verifica della valutazione dei rischi per interferenze individuati nel presente DUVRI

- sottoscritto e condiviso integralmente senza modifiche ☐
- sottoscritto e condiviso integralmente con modifiche ☐

IN CASO DI MODIFICHE ELENCARE LE EVENTUALI SITUAZIONI DI RISCHIO TEMPORANEE NON SEGNALATE IN PRECEDENZA A CURA DELLA COMMITTENZA, RIPORTANDO EVENTUALMENTE LE MISURE DI TUTELA DA STABILIRE:

[illegible]

Al termine del sopralluogo e della riunione di coordinamento, le parti stabiliscono di approvare:

- il DUVRI
- Il presente verbale

quali materiali necessari alla redazione del **Documento Congiunto di Valutazione dei rischi dovuti ad Interferenza** previsto dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Tali documenti sono consegnati al **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO COMMITTENTE (RUP)** affinché siano inseriti nella documentazione di contratto.

**VISTO, LETTO ED APPROVATO:**

<b>COMMITTENTE</b>	Responsabile Unico del Procedimento A.S.L. CN 2 Alba-Bra Dott.ssa Maria Raiteri	.....	Tel.: 0173/316516 e-mail: mraiteri@aslcn2.it
	Responsabile Servizio Prevenzione Protezione A.S.L. CN 2 Alba-Bra Arch. Stefano Nava	.....	Tel. 0172/1408395 e-mail: snava@aslcn2.it
<b>DITTA AGGIUDICATARIA</b>	Legale rappresentante	.....	Tel:..... Fax:..... e-mail:.....
	Responsabile Servizio Prevenzione Protezione	.....	Tel:..... Fax:..... e-mail:.....
	.....	.....	Tel:..... Fax:..... e-mail:.....

**NOTA**

Il verbale serve per attestare l'avvenuta riunione di cooperazione e di coordinamento tra l'azienda e la ditta appaltatrice. Viene compilato dalle imprese appaltatrici a cui vengono affidati lavori, servizi o forniture previsti dall'art. 26, comma 1 del D.Lgs. 81/08. Il modulo non deve essere consegnato, ma viene compilato in occasione della riunione di cooperazione e di coordinamento che dovrà avvenire prima dell'inizio delle attività

**RIFERIMENTI**

Ufficio: S.S. Servizio Prevenzione e Protezione  
Tel: 0172.140 8395 e-mail: prevenzione.alba@aslcn2.it